

SEMESTR I	
1	Źródła prawa pracy. Wprowadzenie do prawa pracy
2	Nawiązanie, rozwiązanie i zmiana stosunku pracy
3	Umowy cywilno-prawne i samozatrudnienie
4	Atypowe formy zatrudnienia pracowniczego
5	Czas pracy i jego ewidencja
6	Wynagrodzenie za pracę oraz świadczenia związane ze stosunkiem pracy
7	Urlopy pracownicze i inne przerwy w pracy
8	Odpowiedzialność stron stosunku pracy
9	Zatrudnienie w organach administracji, urzędnicze prawo pracy
10	Dokumentacja kadrowa
11	Ochrona danych osobowych kandydatów i pracowników
12	Obowiązki stron stosunku pracy w zakresie bhp
13	Controlling pracowników
SEMESTR II	
1	Obowiązki pracodawcy w zakresie ubezpieczeń społecznych
2	Obowiązki pracodawcy w zakresie świadczeń socjalnych
3	Podatek dochodowy od osób fizycznych + wybrane zagadnienia
4	Podstawy wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne w ramach stosunku pracy oraz umowy cywilnoprawnej
5	Postępowanie w spr.z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społ.
6	Świadczenia z ubezpieczeń społecznych
7	Nadzór nad przestrzeganiem prawa pracy
8	Partnerzy społeczni w ramach prawa pracy (Zw.Zaw.+Org.Prac.)
9	Mobbing i dyskryminacja w prawie pracy
10	Obsługa programu Płatnik
11	Obsługa programu Symfonia
12	Etyka pracy/ etyki zawodowe/
13	Kadry w urzędzie - system PUMA